|  |  |
| --- | --- |
|  |  Додаток 4до Порядку розроблення міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання |

# Інформація про виконання програми за \_\_2018\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | \_1210180\_\_ |  | \_\_\_\_\_Управління житлово-комунального господарства та будівництва \_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | КВКВ |  | найменування головного розпорядника коштів програми |
|  | \_1210180\_\_\_  |  | \_\_ Управління житлово-комунального господарства та будівництва \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | КВКВ |  | найменування відповідальних виконавців програми |
|  | \_1210180\_\_  |  | \_ **Міська цільова Програма «Юридичного обслуговування управління житлово-комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради на 2018 рік»**затверджена рішенням 34 сесії VII скликання, сесії №5-34/2017 від 21 грудня 2017р |
| 3. | КТКВК |  | найменування програми, дата і номер рішення міської ради про її затвердження |

4. Напрями діяльності та завдання міської цільової програми

1. Гарантування належних умов для забезпечення судових позовів від імені управління житлово-комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради.

2 Створення засад для вдосконалення фінансово-економічного забезпечення юридичної відповідальності управління житлово-комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради.

3. Зміцнення матеріально-технічної бази управління житлово-комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради та поліпшення умов роботи його працівникам.

4. Правове забезпечення діяльності управління житлово-комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради.

5. Організація правової роботи, спрямованої на правильне застосування, неухильне дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства України, інших нормативно-правових актів управлінням житлово-комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради, його керівником та працівниками під час виконання покладених на них завдань і функціональних обов'язків.

6. Представництво інтересів управління житлово-комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради в судах та інших державних органах.

Основні завдання міської цільової програми

. Забезпечення розгляду цивільних, адміністративних, господарських справ в судах всіх інстанцій, а саме:

* про виплати кредиторської заборгованості;
* про виплату судових витрат;
* про виплату на адвоката;
* про визнання рішень незаконними, стягнення матеріальної та моральної шкоди;
* про захист честі та гідності та ін.

3.2 Забезпечення відшкодування судових витрат, заборгованості та коштів на адвоката у разі постановлення рішення суду не на користь управління житлово-комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Завдання | Відповідальний виконавець та строк виконання завдання | Планові обсяги фінансування, тис. гривень | Фактичні обсяги фінансування, тис. гривень | Стан виконання завдань (результативні показники виконання програми) |
| міськ. бюджет | міськ. бюджет |
| 1 | Забезпечення розгляду цивільних, адміністративних, господарських справ в судах всіх інстанцій | УЖКГ та Б | 184,00 | 183,91413 | Стягнення 3% річних, інфляц. судового збору, послуг адвоката, згідно наказу про прим. вик. ріш. Господарського суду Чернігівської області від 05.12.17 року сп. № 927/966/17   |

5. Аналіз виконання за видатками в цілому за програмою:

 тис. гривень

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бюджетні асигнування з урахуванням змін | Проведені видатки | Відхилення |
| усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальнийфонд |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 184,00 | 184,00 |  | 183,91413 | 183,91413 |  | -0,08587 | -0,08587 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керівник установи** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_А.М.Кушніренко\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | (підпис) | (ініціали та прізвище) |
| **Головний бухгалтер** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_В.М.Давиденко\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | (підпис) | (ініціали та прізвище) |